

Số: 68/TB-MNHY

Hải Yên, ngày 03 tháng 3 năm 2025

Thông báo

Chương Trình công tác tháng 3 năm 2025

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Tổ chức giao lưu chuyên môn hai chiều với trường mầm non Olympia lĩnh vực phát triển thẩm mỹ độ tuổi mẫu giáo 4-5 tuổi;
2. Phối hợp công đoàn trường tổ chức tọa đàm chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 08/3/2025; khởi nghĩa Hai Bà Trưng và ngày Quốc tế hạnh phúc 20/3;
3. Tổ chức chuyên đề cấp trường độ tuổi mẫu giáo 3-4 tuổi, 4-5 tuổi, 5-6 tuổi.
4. Thực hiện chủ đề năm học “Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”;
5. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học;
6. Thực hiện tuyên truyền, công khai trên website của đơn vị;
7. Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non cấp thành phố năm học 2024- 2025.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Nội dung trọng tâm

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận/ người thực hiện	Địa điểm
10-12	Tổ chức giao lưu chuyên môn hai chiều với trường mầm non Olympia lĩnh vực phát triển thẩm mỹ độ tuổi mẫu giáo 4-5 tuổi	Đ/c Hào chỉ đạo, đ/c Hải thực hiện	Lớp mẫu giáo 4-5 tuổi D
06/3	Phối hợp công đoàn trường tổ chức tọa đàm chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 08/3/2025; khởi nghĩa Hai Bà Trưng và ngày Quốc tế hạnh phúc 20/3	Đ/c Thủy chỉ đạo, đ/c Hào phụ trách.	Nơi tổ chức
17-28	Tổ chức chuyên đề cấp trường độ tuổi mẫu giáo 3-4 tuổi, 4-5 tuổi, 5-6 tuổi	Đ/c Hạnh Thương chỉ đạo, tổ trưởng chuyên môn các tổ triển khai	Lớp các lớp mẫu giáo.
03-31	Thực hiện chủ đề năm học “Đổi mới	Đ/c Thủy chỉ đạo,	Toàn trường



Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận/ người thực hiện	Địa điểm
	sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”	cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện	
03-31	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học	Đ/c Hạnh Thương, đ/c Hào chỉ đạo; tổ trưởng chuyên môn các tổ triển khai thực hiện	Các tổ
03-31	Thực hiện tuyên truyền, công khai trên website của đơn vị	Đ/c Thủy chỉ đạo, đ/c Hạnh Thương phụ trách, đ/c Dung phối hợp	Văn phòng
03-7	Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non cấp thành phố năm học 2024- 2025	Đ/c Hạnh Thương, đ/c Hào phụ trách, tổ trưởng phối hợp, giáo viên thực hiện	Tại điểm thi

2. Nội dung thường xuyên

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận/ người thực hiện	Địa điểm
03-31	Duy trì liên lạc thường xuyên với phụ huynh qua các kênh như nhóm chat, hộp phụ huynh, để nắm bắt ý kiến và phản hồi kịp thời.	Lãnh đạo trường chỉ đạo, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện	Các nhóm lớp, văn phòng trường
03-31	Theo dõi và quản lý các khoản thu chi, đảm bảo minh bạch và hợp lý trong các hoạt động tài chính của nhà trường.	Đ/c Thủy chỉ đạo, Đ/c Hoàng Thị Thùy Dung Kế toán thực hiện.	Văn phòng trường
03-31	Kiểm tra các hoạt động tại các nhóm lớp, khu vực bếp ăn	Đ/c Thủy chỉ đạo, phó hiệu trưởng phụ trách thực hiện	Các nhóm lớp, khu vực bếp
03-31	Xây dựng kế hoạch và thực hiện soạn giảng	Đ/c Hạnh Thương, đ/c Hào chỉ đạo; tổ trưởng chuyên môn phụ trách,	Các nhóm lớp

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận/ người thực hiện	Địa điểm
		giáo viên thực hiện	
03-31	Tổ chức các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại nhóm lớp đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ	Đ/c Hạnh Thương, đ/c Hào chỉ đạo; giáo viên, nhân viên thực hiện	Các nhóm lớp, khu vực bếp
03-31	Thu thập minh chứng thực hiện công tác kiểm định	Đ/c Thủy chỉ đạo, Đ/c Hạnh Thương, đ/c Hào phụ trách, tổ trưởng chuyên môn các tổ thực hiện	Các phòng ban
03-31	Kiểm tra, giám sát các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, công tác ăn bán trú, Công tác đảm bảo VSATTP.	Đ/c Hạnh Thương, đ/c Hào chỉ đạo, đồng chí Hải phụ trách; giáo viên, nhân viên thực hiện.	Bếp ăn
03-31	Thực hiện công tác vệ sinh phòng nhóm, vệ sinh khuôn viên trường lớp	Đ/c Hào chỉ đạo, đ/c Hải phụ trách, giáo viên, nhân viên thực hiện	Các lớp, các phòng
03-31	Trang trí nhóm lớp, xây dựng môi trường giáo dục phát huy tính tích cực của trẻ	Đ/c Hạnh thương chỉ đạo, giáo viên các lớp thực hiện	Các lớp học
03-31	Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê báo cáo trong các hoạt động	Đ/c Hạnh Thương phụ trách, các bộ phận phối hợp	Các lớp, các bộ phận
10-28	Thực hiện tuyên truyền phòng chống dịch bệnh	Đ/c Hạnh Thương chỉ đạo, đ/c Hải nhân viên y tế phụ trách; giáo viên các lớp thực hiện.	Các lớp
03-31	Tiếp tục duy trì sĩ số và huy động trẻ mẫu giáo 3-4 tuổi ra lớp đảm bảo kế	Đ/c Thủy chỉ đạo, đ/c Hạnh Thương,	Các lớp

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận/ người thực hiện	Địa điểm
	hoạch	Hảo phụ trách, giáo viên thực hiện	
03-31	Tiếp tục thực hiện công tác quản lý, sử dụng cơ sở vật chất	Đ/c Thủy chỉ đạo, Đ/c Hảo phụ trách, đ/c Dung hỗ trợ, các giáo viên, nhân viên thực hiện	Các lớp, các bộ phận

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên, lãnh đạo trường sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo sự chỉ đạo đột xuất của Thành phố và đi thực tế các nhóm lớp; đồng thời các cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động thực hiện các nhiệm vụ khi Hiệu trưởng phân công./.

Nơi nhận

- Chi bộ (b/c)
- Cb, GV, NV (t/h)
- Lưu văn thư

HIỆU TRƯỞNG



Hà Bích Thủy